die stiftung.
evangelische altenheime
in ludwigsburg

Ausbildung Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement (m/w/d)

Du suchst einen Job, indem du Freude daran hast Büroabläufe zu organisieren, gerne sorgfältig arbeitest, gerne mit Menschen interagierst, dann bist Du hier genau richtig.

Ausbildungsbeginn: September 2024
Ausbildungsdauer: 3 Jahre
Gehalt: nach TVöD/AVR/Wü I

Darauf kannst du dich freuen:

- gut organisiert, abwechslungsreich und sicher - Ausbildung mit super Übernahmechancen
- viel persönlicher Kontakt mit Bewohnern und Angehörigen
- zentrale Lage - nur 15 Minuten zu Fuß zum Ludwigsburger Marktplatz
- Bushaltestelle um die Ecke
- Pausenbrot war gestern – bei uns wartet ein leckeres Mittagessen zu einem günstigen Preis
- Kaffee und Mineralwasser gibt es bei uns gratis – eh klar!

Das wünschen wir uns von dir:

- Realschulabschluss, Wirtschaftsschule oder Abitur
- Interesse an organisatorischen und kaufmännischen Tätigkeiten
- Lernbereitschaft
- Grundkenntnisse in Office-Programmen
- du bist kommunikationsstark und teamorientiert

Das sind deine Aufgaben:

- du unterstützt unsere Teams bei täglichen Aufgaben
- du durchläufst die Abteilungen Heimaufnahme, Buchhaltung, Personal, Öffentlichkeitsarbeit und Empfang
- Kommunikation und Korrespondenz mit Bewohnern, Angehörigen und Interessenten
- Erstellen von Rechnungen und Verträgen

Klingt gut? Melde dich bei uns! Einfach per E-Mail an bewerbung@stiftung-ev-altenheim.de oder telefonisch bei unserer Personalabteilung 07141 / 3906-124. Lebenslauf und Zeugnisse können später nachgereicht werden.
Wir freuen uns auf dich!

Stiftung Evangelische Altenheime Ludwigsburg
Mühlstrasse 22 71640 Ludwigsburg
www.stiftung-ev-altenheim.de